

**MOKESČIO UŽ SPORTININKO UGDYMĄ VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS  
BIUDŽETINĖSE SPORTO MOKYMO ĮSTAIGOSE  
TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokesčio už sportininko ugdymą Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinėse sporto mokymo įstaigose (toliau – Įstaiga) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokesčio už sportininko ugdymą mokėjimo ir administravimo tvarką, mokesčio mažinimo ir atleidimo nuo jo atvejus bei asmenų atsakomybę.
2. Mokesčio dydžiai už sportininkų ugdymą yra nustatyti Aprašo priede.
3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose.

**II. MOKESČIO ADMINISTRAVIMAS IR MOKĖJIMO TVARKA**

4. Mokestis už sportininko ugdymą mokamas už praėjusį mėnesį ir turi būti sumokėtas bankiniu pavedimu iki einamojo mėnesio 15 dienos į sportininko sportinio ugdymo sutartyje (toliau – Sutartis) nurodytą sąskaitą, kurią apskaito Įstaigos finansus administruojanti biudžetinė įstaiga „Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“.
5. Mokėjimo paskirtyje pervedant pinigus privalu nurodyti Įstaigą, sportininko vardą, pavardę, užsiėmimo pavadinimą, laikotarpį ir Sutarties numerį.
6. Nesumokėjus mokesčio už sportininko ugdymą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų, Įstaigos vadovas įsakymu pašalina sportininką iš Įstaigos, apie tai tėvus (globėjus, rūpintojus) įspėjęs raštu prieš 5 darbo dienas.
7. Surinktas mokestis už sportininko ugdymą naudojamas tik ugdymo reikmėms, reikalingoms sportininko ugdymo procesui užtikrinti, dalyvavimui nacionaliniuose įvairaus amžiaus grupių čempionatuose (pirmenybėse), turnyruose bei mažaverčio sportinio inventoriaus įsigijimui.
8. Įstaigoms draudžiama iš tėvų (globėjų, rūpintojų) papildomai rinkti rinkliavas, išskyrus sportininko tėvų (globėjų, rūpintojų) savanorišką paramą Įstaigai.
9. Savanoriška parama Įstaigai pervedama į Įstaigos finansus administruojančios biudžetinės įstaigos „Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ specialiąją banko sąskaitą, vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2013 m. gegužės 8 d. sprendimu Nr. 1-1174 „Dėl Biudžetinių įstaigų vardu gautos paramos skirstymo taisyklių patvirtinimo“.

10. Mokesčio už sportininko ugdymą nemoka:

10.1. šeimos, gaunančios socialinę pašalpą pagal Vilniaus miesto socialinės paramos centro pateiktas pažymas;

10.2. pradinio rengimo pirmų metų ugdymo grupių sportininkai (rugsėjo–spalio mėnesiais);

10.3. sportininkai iš šeimų, auginančių neįgalų vaiką iki 21 metų, kai jis mokosi pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ar specialiųjų ugdymosi poreikių programą bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ar specialiojo ugdymo įstaigoje, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

10.4. sportininkai iš šeimų, kuriose trys ir daugiau mokyklinio amžiaus vaikų lanko Vilniaus miesto savivaldybės sporto ar kitas neformaliojo švietimo įstaigas, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

10.5. be tėvų globos likę sportininkai, neįgalūs sportininkai, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

10.6. Europos jaunių čempionatų 1–3 vietų, Europos jaunimo ir suaugusiųjų čempionatų 1–6 vietų, pasaulio jaunių čempionatų 1–5 vietų, pasaulio jaunimo čempionatų 1–10 vietų, pasaulio suaugusiųjų čempionatų 1–12 vietų laimėtojai, olimpių ir parolimpių žaidynių dalyviai, Lietuvos suaugusiųjų čempionatų, Lietuvos jaunimo individualių strateginių sporto šakų čempionatų nugalėtojai, olimpinės pamainos sportininkai.

11. Mokestis už sportininko ugdymą yra mažinamas 50 procentų, jeigu:

11.1. sportininkas turi tik vieną iš tėvų arba negauna teismo priteisto išlaikymo, arba išlaikymą moka Vaiko išlaikymo fondas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

11.2. sportininko abiem tėvams (globėjams, rūpintojams) nustatytas ne didesnis kaip 40 procentų darbingumo lygis, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

11.3. du vaikai iš vienos šeimos lanko Vilniaus miesto savivaldybės sporto ar kitas neformaliojo švietimo įstaigas, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

12. Mokestis už sportininko ugdymo paslaugas proporcingai mažinamas:

12.1. jeigu ugdymo procesas nevykdomas dėl įstaigos sporto bazės uždarymo remontui, avarinių darbų, karantino, kilusios epidemijos ir dėl kitų *force majeure* atvejų;

12.2. jeigu sportininkas dėl ligos nelankė įstaigos ir pateikė tai patvirtinančią gydytojo pažymą;

12.3. jeigu sportininkas nelankė įstaigos dėl tėvų (globėjų, rūpintojų) prastovos arba jų atostogų metu, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

12.4. jeigu sportininkas nelankė įstaigos dėl nelaimių šeimoje (artimųjų mirtis ir pan.), bet ne ilgiau kaip 3 dienas.

13. Raštu gavęs Įstaigos tarybos pritarimą, Įstaigos vadovas ne ilgesniam kaip vienų mokslo metų laikotarpiui gali sumažinti mokesčių arba nuo jo atleisti atsižvelgdamas į sportininko gabumus ir tėvų (globėjų, rūpintojų) socialinę padėtį Įstaigą lankančius sportininkus.

14. Sportininko tėvai (globėjai, rūpintojai), treneriai, patys sportininkai, kiti suinteresuoti asmenys, institucijos, kuriems gali būti taikomas sumažintas mokeskis arba kurie gali būti nuo jo atleisti, Įstaigos vadovui raštu turi pateikti dokumentus, patvirtinančius teisę į atleidimą nuo mokesčio ar jo sumažinimą:

14.1. priimant sportininką į Įstaigą;

14.2. vėliau atsiradusią teisę į lengvatą – visus mokslo metus;

14.3. pradėjus lankyti Įstaigą po vasaros atostogų iki rugsėjo 15 dienos.

15. Pateikus dokumentus dėl atleidimo nuo mokesčio ar jo sumažinimo, mokeskis nemokamas arba mažinamas nuo einamojo mėnesio 1 dienos.

16. Apraše reikalaujamų dokumentų kopijos laikomos tinkamai patvirtintomis, jei jos patvirtintos žyma „Kopija tikra“ ir atitinkamos organizacijos antspaudu (jeigu organizacija antspaudą privalo turėti) ir vienasmenio valdymo organo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant pasirašančiojo vardą, pavardę, pareigas ir datą.

17. Įstaigai nustačius, kad mokeskis nesumokėtas, sumažintas arba nuo jo buvo atleista neteisėtai, mokeskis už ugdymą yra perskaičiuojamas ir susidariusi nepriemoka turi būti sumokėta per vieną mėnesį nuo pranešimo apie susidariusią skolą dienos.

18. Nustatyta tvarka nepateikus reikiamų dokumentų, mokeskis skaičiuojamas bendra tvarka.

19. Atleidimas nuo mokesčio ar mokesčio sumažinimas įforminamas Įstaigos vadovo įsakymu.

### **III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Pasikeitus ar išnykus aplinkybėms, numatytais Aprašo 10–13 punktuose ir netekus teisės į atleidimą nuo mokesčio ar jo sumažinimą, tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo nedelsdami raštu apie tai pranešti Įstaigos vadovui.

21. Tėvai (globėjai, rūpintojai) atsako už pateikiamų duomenų ir dokumentų teisingumą.

22. Įmokos ir skolos už sportininkų ugdymo paslaugas apskaitomos ir išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

23. Įstaigos vadovas yra tiesiogiai atsakingas už šio Aprašo paskelbimą Įstaigos bendruomenės nariams (sportininkams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems suinteresuotiems asmenims, teisingos informacijos ir tikslių duomenų pateikimą Įstaigos savininkui ir kitiems subjektams.

24. Už šio Aprašo vykdymą, nustatytos mokesčio tvarkos laikymąsi tiesiogiai atsako Įstaigos vadovas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Tvarkos aprašas skelbiamas Teisės aktų registre, Vilniaus miesto savivaldybės interneto svetainėje [www.vilnius.lt](http://www.vilnius.lt) ir Įstaigų interneto svetainėse.

26. Kaip laikomasi šio aprašo, kontroliuoja Švietimo kultūros ir sporto departamento Sporto skyrius.

27. Aprašą įgyvendinančių subjektų veiksmai ir sprendimai gali būti skundžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

---